

## ACTIVO FIJO

- 1- Nombre y Apellido.
- 2- Socio Gerente, Apoderado, Titular, etc. y Razón Social.
- 3- Domicilio Comercial.
- 4- Rubro (coincidente con lo declarado en AFIP Y ARBA).
- 5- Declarar el valor de corresponder.
- 6- Declarar el valor de corresponder.
- 7- Declarar el valor de corresponder.
- 8- Declarar el valor de corresponder.
- 9- Declarar el valor de corresponder.
- 10- Declarar el valor de corresponder.
- 11- Declarar el valor de corresponder.

Nota: Todas las sociedades deben estar firmadas por Contado Público Nacional y certificadas por el Colegio de Ciencias Económicas

## ANEXO II frente y ANEXO II dorso

- 1- Marcar con una X el tipo de trámite a realizar.
- 2- Rubro (coincidente con lo declarado en AFIP y ARBA).
- 3- Consignar datos de Titular.
- 4- **(Completar solo en caso de Transferencia)** Datos Titular Anterior.
- 5- Si hubo solicitud de plazo anterior informar N° de Expediente.
- 6- **(Completar en caso de Traslado)** Domicilio Local Anterior.
- 7- Domicilio Local.
- 8- Domicilio Particular o Legal.
- 9- La firma se realizara en presencia del funcionario certificante (Escribano, Juez de Paz o ante Funcionario Autorizado de Inspección General).
- 10- **(En caso de Transferencia)** La firma se realizara en presencia del funcionario certificante (Escribano, Juez de Paz o ante Funcionario Autorizado de Inspección General).

## ANEXO III (confeccionar por triplicado)

- 1- Datos del Titular.
- 2- Domicilio Local.
- 3- Domicilio Particular o Legal.
- 4- Rubro (Coincidente con lo declarado en AFIP y ARBA).
- 5- Motivo del trámite (habilitación, traslado, anexo de rubro, transferencia, etc.).
- 6- N° de CUIT.
- 7- N° de Ingresos Brutos.
- 8- Del punto 1 al 30 marcar con una X características del establecimiento.